

# LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖS VEIKLOS REGLAMENTAS

## Turinys

I. Bendrosios nuostatos .....	2
II. Studentų atstovai .....	3
1. Bendrosios studentų atstovų nuostatos .....	3
2. Grupės seniūnas .....	4
3. Kurso seniūnas .....	4
4. Rezidentūros seniūnas .....	6
5. LSMU studentų konferencijos delegatai .....	6
6. Studentų atstovai LSMU Taryboje .....	6
7. Studentų atstovai LSMU Senate .....	7
8. Studentų atstovai Fakultetų tarybose .....	7
9. Studentų atstovai Institutų tarybose .....	8
10. Kiti studentų atstovai .....	8
II. LSMU studentų Konferencija .....	9
1. Konferencijos organizavimas .....	9
2. Konferencijos dalyviai .....	9
3. Konferencijos darbotvarkė: .....	9
4. Prezidento rinkimai .....	10
5. Tarybos rinkimai .....	10
6. Studentų atstovų LSMU Senate rinkimai .....	10
7. Studentų atstovo LSMU Taryboje rinkimai .....	10
8. Revizijos komisijos sudarymo tvarka .....	10
9. Protokolas .....	11
10. Visuomenės informavimas .....	11
III. LSMU SA veikla .....	12
1. Bendrosios veiklos nuostatos .....	12
2. Komitetai .....	12
3. Užsienio studentų reikalų komitetas .....	12
4. Rezidentų taryba .....	12
5. Doktorantų taryba .....	13
6. Alumni klubas .....	13

## I. Bendrosios nuostatos

1.1.Lietuvos sveikatos mokslų universiteto studentų atstovybės veiklos reglamentas nustato pagrindinius LSMU SA ir universiteto studentų atstovų rinkimų bei veiklos principus.

1.2.Reglamente naudojami terminai bei trumpinimai:

LSMU – Lietuvos sveikatos mokslų universitetas;

LSMU SA – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Studentų atstovybė;

Įstatai – LSMU SA įstatai;

Taryba – LSMU SA Taryba;

Prezidentas – LSMU SA prezidentas;

Revizijos komisija – LSMU SA Revizijos komisija;

Reglamentas – šis reglamentas;

Konferencija – LSMU studentų konferencija;

Darbo grupė – LSMU studentų konferencijos organizavimo darbo grupė.

## II. Studentų atstovai

### *1. Bendrosios studentų atstovų nuostatos*

1.1. Studentų atstovai yra:

1.1.1. Studentų grupių, kursų, rezidentūrų seniūnai.

1.1.2. LSMU studentų konferencijos delegatai (toliau - studentų delegatai).

1.1.3. Studentų atstovai LSMU Taryboje, Senate, Fakultetų tarybose, Institutų tarybose.

1.1.4. Kiti studentų atstovai.

1.2. Studentų atstovai savo veikloje vadovaujasi LSMU statutu, LSMU SA įstatais, šiuo reglamentu ir atstovaujамųjų studentų interesų atstovavimo principais.

1.3. Studentų atstovų pareigos:

1.3.1. Atstovauti atstovaujамųjų studentų interesus.

1.3.2. Užtikrinti veikloje gaunamos informacijos perdavimą atstovaujамiesiems studentams ir LSMU SA organams.

1.3.3. Rūpintis savo kompetencijos kėlimu, kiek tai reikalinga tinkamam savo funkcijų vykdymui.

1.4. Studentų atstovų veiklos organizavimas LSMU SA:

1.4.1. Informacijos, svarbios studentų atstovų veiklai ar jų atstovaujамiesiems studentams sklaidai yra sudaromos studentų atstovų elektroninės diskusijų grupės ar kitos elektroniniai informacijos dalinimosi priemonės.

1.4.2. Visi dokumentai ir dokumentų projektai, svarstomi LSMU organuose ar organizacijose, į kurias buvo deleguoti studentų atstovai, LSMU Tarybos patvirtinta tvarka pateikiami susipažinimui ir aptarimui tarp LSMU SA organų ir (ar) studentų atstovų prieš šių dokumentų svarstymą atitinkamose organizacijose ar LSMU organuose.

1.4.3. Studentų atstovai ir LSMU SA organai aktyviai bendradarbiauja, organizuodami studentams aktualių klausimų ir problemų išsiaiškinimą, aptarimą bei sprendimą.

1.4.4. LSMU SA organizuoja mokymus studentų atstovų kompetencijai jų veiklos srityse tobulinti.

1.5. Visų studentų atstovų, išrinktų atitinkamuose studentų susirinkimuose ar LSMU SA organuose, sąrašai saugomi LSMU SA.

1.6. Atstovo pareigos nutrūksta:

1.6.1. Paties atstovo pateiktu rašytiniu prašymu LSMU Studentų atstovybei.

1.6.2. Perėjus į kitą akademinę grupę, programą, fakultetą, jei jis buvo išrinktas kaip tos grupės, programos ar fakulteto atsotvas.

1.6.3. Atšaukus atstovą jį išrinkusiame susirinkime ar LSMU SA organe 2/3 balsų dauguma.

1.6.4. Už atstovo pareigų nevykdymą atstovą gali atšaukti aukštesni LSMU SA valdymo organai ir informavę apie susiklosčiusias aplinkybes ir tokio sprendimo priežastis, sušaukti naują susirinkimą atšauktam atstovui pakeisti.

1.7. Informaciją apie studentų atstovus, jų išrinkimą (paskyrimą) ar pasikeitimus LSMU administracijai, LSMU organams, kitoms organizacijoms ir institucijoms teikia LSMU SA oficialiu raštu.

## **2. Grupės seniūnas**

2.1. Grupės seniūno funkcijos:

2.1.1. Seniūnas privalo atstovauti ir ginti grupės studentų interesus, jų teises fakultete.

2.1.2. Iškilus problemoms, susijusioms su studijomis, grupės seniūnas privalo kreiptis į kurso seniūną, studentų deleguotą fakulteto tarybos narį, Studentų atstovybę.

2.1.3. Seniūnas yra atsakingas už savo grupės studijų knygelių pristatymą į dekanatą.

2.1.4. Seniūnas privalo informuoti savo grupės narius apie informaciją, gautą iš kurso seniūno, LSMU Studentų atstovybės ar kitų universiteto institucijų.

2.1.4. Grupės seniūnas privalo pateikti dalomąją medžiagą, gautą iš dėstytojų, visiems grupės studentams.

2.1.5. LSMU Studentų atstovybės, Universiteto, fakulteto ar katedrų administracijos prašymu pateikti jai reikalingus studentų ir jų studijas liečiančią informaciją bei duomenis tuo atveju, jei tai nepažeidžia studentų, kaip fizinio asmens teisių, apibrėžtų LR įstatymuose.

2.1.6. Informuoti LSMU Studentų atstovybę, jei ketina kuriam laikui išvykti daliai studijų į užsienį ar kitą aukštąją mokyklą Lietuvoje.

2.2. Grupės seniūnų teisės:

2.2.1. Seniūnas turi teisę gauti iš universiteto, fakulteto, katedrų administracijos, kurso seniūno ar LSMU Studentų atstovybės su studijomis susijusią ar kitą su kurso ar grupių studentais susietą informaciją, tuo atveju jei tai nepažeidžia studentų bei kitų asmenų teisių, apibrėžtų LR įstatymuose.

2.2.2. Dalyvauti LSMU SA konferencijose, seminaruose, projektuose, organizuotose programose.

2.2.3. Remiantis LSMU pirmosios, antrosios pakopos ir vientisųjų studijų studentų rėmimo nuostatais vieną kartą per semestrą gali gauti seniūno vienkartinę skatinamąją stipendiją.

2.3. Grupės seniūno rinkimai:

2.3.1. Grupės seniūnas yra renkamas demokratiškų rinkimų metu, kuomet ne mažiau nei du trečdaliai visų grupės narių dalyvauja rinkimuose ir išrenka seniūną.

2.3.2. Grupės seniūnai renkami kiekvienų mokslo metų pradžioje ir rinkimų protokolas yra pristatomas į LSMU Studentų atstovybę iki rugsėjo 15d., už tai atsakingas grupės seniūnas.

2.3.3. Esant neeiliniams seniūno rinkimams, rinkimų protokolas privalo būti pristatytas į LSMU Studentų atstovybę per 3 darbo dienas, už tai atsakingas grupės seniūnas.

## **3. Kurso seniūnas**

3.1. Kurso seniūnas yra tam tikro fakulteto grupių seniūnų atstovas, kuris yra demokratiškai išrinktas savo kurso grupių seniūnų, vadovaujantis šiose nuostatose LSMU SA pateikta rinkimų sistema.

3.2. Kurso seniūno pareigos:

3.2.1. Kurso seniūnas atstovauja studentams ir jų interesams savo fakultete bei kitose

universiteto institucijose.

3.2.2. Kurso seniūnas privalo atstovauti ir ginti grupių seniūnų interesus, jų teises fakultete bei kitose universiteto institucijose.

3.2.3. Kurso seniūnas privalo perduoti visą informaciją grupių seniūnams ar studentams, kurią jam pateikė LSMU Studentų Atstovybė, fakulteto ar universiteto administracija, katedrų vedėjai, dėstytojai; bei kitų šaltinių informaciją, turinčią tiesiogines sąsajas su studijomis.

3.2.4. Kurso seniūnas bent du kartus per semestrą privalo organizuoti kurso grupių seniūnų susirinkimus, skirtus informacijai pateikti bei kurso klausimus spręsti.

3.2.5. Susirinkimai turi būti protokoluojami ir protokolai pateikiami studentų atstovybei per 5 darbo dienas nuo įvykusio susirinkimo.

3.2.6. Kurso seniūnas privalo kurso susirinkimo ar studijų metu iškeltas problemas, pasiūlymus ar problemas pateikti studentų atstovams kurie yra deleguoti į fakultetų tarybą.

3.2.7. Kurso seniūnas, kviečiamas, privalo dalyvauti LSMU SA ar jos atstovų, Universiteto administracijos organizuojuose kurso(-ų) seniūnų susirinkimuose, konferencijose, seminaruose ar kitose organizuojuose programose, liečiančiose studijas, studijų kokybę ir informavimą.

3.2.8. Seniūnas privalo informuoti LSMU SA apie esamus ar galimai esamus Universiteto statuto, Studijų reglamento, LSMU etikos kodekso, Mokslo ir studijų įstatymo bei kitų Universiteto nuostatų bei LR įstatymų pažeidimus vykdant studijų programą dėstytojų, katedrų ir fakultetų lygyje. Taip pat įpareigoti LSMU fakulteto tarybą bei LSMU Studentų atstovybę susidariusią problemą spręsti.

3.2.9. Informuoti LSMU Studentų atstovybę, jei ketina kuriam laikui išvykti daliai studijų į užsienį ar kitą aukštąją mokyklą Lietuvoje.

3.3. Kurso seniūno teisės:

3.3.1. Seniūnas turi teisę gauti iš universiteto, fakulteto, katedrų administracijos ar LSMU Studentų atstovybės su studijomis susijusią ar kitą su kurso ar grupių studentais susietą informaciją, tuo atveju, jei tai nepažeidžia studentų bei kitų asmenų teisių, apibrėžtu LR įstatymuose.

3.3.2. Svečio teisėmis dalyvauti stipendijų, pašalpų, premijų skirstyme, rotacijų posėdžiuose studijų krepšeliui gauti, studijų kainos mažinimo, studijų kainos mažinimo klausimus sprendžiančiuose posėdžiuose, ar gauti informaciją apie proceso vykimo rezultatus.

3.3.3. Dalyvauti LSMU Studentų atstovybės konferencijose, seminaruose, projektuose;

3.3.4. Teikti pasiūlymus LSMU Studentų atstovybės nuostatų tobulinimui.

3.3.5. Teikti pasiūlymus LSMU Studentų atstovybės valdymo organams.

3.3.6. Remiantis LSMU pirmosios, antrosios pakopos ir vientisųjų studijų studentų rėmimo nuostatais vieną kartą per semestrą gali gauti seniūno vienkartinę skatinamąją stipendiją.

3.4. Kurso seniūno rinkimai:

3.4.1. Kurso seniūnas renkamas vieneriems studijų metams

3.4.2. Kurso seniūnas renkamas demokratiškų rinkimų metu kiekvienais metais, kuomet ne mažiau nei du trečdaliai visų kurso grupių seniūnų dalyvauja rinkimuose.

3.4.3. Rinkimų protokolai yra atnešamas į LSMU studentų atstovybę iki rugsėjo 30d., už tai atsakingas kurso seniūnas. Rinkimus inicijuoti gali bet kuris grupės seniūnas.

3.4.4. LSMU Studentų atstovybė informuoja Universiteto administraciją apie seniūnų

pasikeitimus ir pateikia seniūnų sąrašą bei kontaktinius duomenis.

3.4.5. Kurso seniūnų gali būti tiek grupės seniūnas, tiek studentas neinantis grupės seniūno pareigų.

#### ***4. Rezidentūros seniūnas***

4.1. Rezidentūros seniūnas – atitinkamos rezidentūros studentų (rezidentų) susirinkime išrinktas tos rezidentūros studentas.

4.2. Rezidentūros seniūnas renkamas kiekvienais metais per pirmus tris mėnesius prasidėjus rezidentūros studijoms.

4.3. Rezidentūros seniūnai:

4.3.1. Atstovauja atitinkamų rezidentūrų rezidentų interesams.

4.3.2. LSMU SA Tarybos teikimu dalyvauja atitinkamos rezidentūros komisijos veikloje.

4.4. Rezidentūrų seniūnų susirinkimas:

4.4.1. Renka Rezidentūrų Tarybos pirmininką ir teikia tvirtinti LSMU SA Tarybai.

4.4.2. Rezidentūrų Tarybos teikimu ar rezidentūrų siūlymu svarsto rezidentams aktualius klausimus.

#### ***5. LSMU studentų konferencijos delegatai***

5.1. LSMU studentų konferencijos delegatas – LSMU studentas, išrinktas kurso seniūnų arba grupių atstovų susirinkime, rezidentūrų seniūnų susirinkime arba doktorantų susirinkime.

5.2. LSMU studentų delegatai renkami laikantis proporcingo atstovavimo principo, kai vienas atstovas renkamas nuo trisdešimties studentų. Kiekvieno fakulteto ir/ar studijų pakopos studentų atstovų kvotos nustatomos pagal atitinkamo fakulteto ir/ar studijų pakopos studentų skaičių ir tvirtinamos LSMU SA Tarybos.

5.3. LSMU studentų delegatai renkami paprasta balsų dauguma:

5.3.1. Pirmosios ir antrosios studijų pakopų studentai renkami atitinkamo fakulteto atitinkamo kurso seniūnų susirinkime.

5.3.2. Rezidentūrų delegatai renkami rezidentūrų seniūnų susirinkime.

5.3.3. Doktorantų delegatai renkami doktorantų susirinkime.

5.4. Delegatai renkami kiekvienais metais rudenį, per pirmus 3 studijų metų mėnesius, LSMU SA Tarybos patvirtinta tvarka. Išrinkimas patvirtinamas atitinkamo susirinkimo protokolu, delegatų sąrašai per savaitę laiko pateikiami Studentų atstovybei.

5.5. Delegatams negalint eiti pareigų arba esant kitų motyvuotų priežasčių, delegatai gali būti keičiami ar deleguojami iš naujo įprasta delegavimo tvarka. Delegatų sąrašo pakeitimai su atitinkamo susirinkimo protokolu per savaitę laiko pateikiami Studentų atstovybei.

#### ***6. Studentų atstovai LSMU Taryboje***

6.1. Studentų atstovai LSMU Taryboje yra asmenys, atitinkantys LR Mokslo ir studijų įstatymo ir LSMU Statuto nuostatas.

6.2. Studentų atstovo į LSMU Tarybą rinkimai organizuojami, kai atsiranda laisva(os) studentų atstovo vieta(os) (prasidedant naujai Tarybos kadencijai ar nutrūkus ankstesnio studentų atstovo kadencijai).

6.3. Studentų atstovų į LSMU Tarybą Rinkimų procedūra:

6.3.1. Konkursas tapti studentų atstovu LSMU Taryboje skelbiamas viešai, numatant 2 sav.

paraiškų teikimo terminą

6.3.2. Studentų atstovų LSMU Taryboje kandidatūras gali laisvai siūlyti studentai, studentišku ar kitų organizacijų atstovai, kiti asmenys arba patys kandidatai.

6.3.3. Kandidatai į studentų atstovus pateikia savo CV ir motyvaciją LSMU SA.

6.3.4. Pasibaigus paraiškų teikimo terminui kandidatai pristato savo veiklos nuostatas LSMU SA Tarybai, kuri, įvertinusi kandidato motyvaciją ir tinkamumą atstovauti studentams, kartu su kandidato pateiktais dokumentais, teikia savo rekomendaciją LSMU studentų konferencijai.

6.3.5. Studentų atstovą LSMU Taryboje renka LSMU studentų konferencija paprasta balsų dauguma.

## ***7. Studentų atstovai LSMU Senate***

7.1. Studentų atstovai LSMU Senate yra studentai, studijuojantys LSMU. Atskirų studijų pakopų ir (ar) fakultetų atstovų kvotos yra nustatytos LSMU SA įstatuose.

7.2. Studentų atstovo LSMU Senate rinkimai organizuojami, kai atsiranda laisva(os) studentų atstovo vieta(os) (prasidedant naujai Senato kadencijai ar nutrūkus ankstesnio studentų atstovo kadencijai).

7.3. Studentų atstovų LSMU Senate rinkimų procedūra:

7.3.1. Konkursas tapti studentų atstovu LSMU Senate skelbiamas viešai, numatant 2 sav. paraiškų teikimo terminą.

7.3.2. Studentų atstovų LSMU Taryboje kandidatūras gali laisvai siūlyti studentai, studentišku ar kitų organizacijų atstovai, kiti asmenys arba patys kandidatai.

7.3.3. Kandidatai į studentų atstovus pateikia savo CV ir motyvaciją LSMU SA.

7.3.4. Pasibaigus paraiškų teikimo terminui kandidatai pristato savo veiklos nuostatas LSMU SA Tarybai, kuri, įvertinusi kandidato motyvaciją ir tinkamumą atstovauti studentams, kartu su kandidato pateiktais dokumentais, teikia savo rekomendaciją LSMU studentų konferencijai.

7.3.5. Studentų atstovą LSMU Senate renka LSMU studentų konferencija paprasta balsų dauguma.

7.3.6. Jei per nustatytą paraiškų priėmimo terminą pateikta mažiau kandidatų į studentų atstovus LSMU Senate paraiškų, nei yra laisvų vietų, papildomi kandidatai konferencijos pritarimu gali būti siūlomi Konferencijos metu.

## ***8. Studentų atstovai Fakultetų tarybose***

8.1. LSMU Studentų atstovybės deleguotais fakultetų tarybų nariais gali tapti kiekvienas LSMU studentas.

8.2. LSMU Studentų atstovybės deleguoti fakultetų tarybų nariai renkami atviro konkurso būdu.

8.3. LSMU Studentų atstovybė, LSMU Studentų atstovybės tarybos nutarimu, 2 savaitės iki rinkimų paskelbia apie konkursą LSMU Studentų atstovybės deleguoto fakulteto tarybos nario rinkimus.

8.4. Pretendentas privalo LSMU Studentų atstovybei pristatyti prašymą dalyvauti konkurse pridėdamas savo gyvenimo aprašymą ir veiklos planą ir motyvacinį laišką ne vėliau nei likus 3 darbo dienoms iki konkurso pradžios.

8.5. Konkurso metu pretendentas susitinka su LSMU Studentų atstovybės taryba arba su tarybos suformuota darbo grupe rinkimams organizuoti ir dalyvauja pokalbyje.

8.6. LSMU fakulteto tarybos narį renka LSMU Studentų atstovybės taryba, jei buvo sudaryta

darbo grupė, LSMU Studentų atstovybės taryba įvertina darbo grupės rekomendacijas ir balsuoja išrenkant fakulteto tarybos narį.

8.7. LSMU fakulteto tarybos nario įgaliojimai prasideda tuo atveju, kai jį patvirtina fakulteto taryba.

8.8. LSMU fakulteto tarybos narys privalo dalyvauti fakulteto tarybos susirinkimuose, bendrauti su fakulteto studentais, organizuoti fakulteto studentų ar fakulteto studentų seniūnų susitikimus, dalyvauti LSMU Studentų atstovybės organizuojamose susitikimuose, mokymuose, veiklos planų ruošimose susijusiuose su fakulteto tarybos narių veikla.

8.9. Už pareigų nevykdymą LSMU Studentų atstovybės taryba gali išrinkti fakulteto tarybos narį atšaukti ir laisvai likusiai tarybos nario vietai užimti organizuoja kitus rinkimus pagal aprašytą tvarką.

## ***9. Studentų atstovai Institutų tarybose***

9.1. LSMU Studentų atstovybės deleguotais institutų tarybų nariais gali tapti kiekvienas LSMU trečiosios pakopos studentas (doktorantas).

9.2. LSMU Studentų atstovybės deleguoti institutų tarybų nariai renkami atviro konkurso būdu.

9.3. LSMU Studentų atstovybė, LSMU Studentų atstovybės tarybos nutarimu, 2 savaitės iki rinkimų paskelbia apie konkursą LSMU Studentų atstovybės deleguoto instituto tarybos nario rinkimui.

9.4. Pretendentas privalo LSMU Studentų atstovybei pristatyti prašymą dalyvauti konkurse pridėdamas savo gyvenimo aprašymą ir veiklos planą ir motyvacinį laišką ne vėliau nei likus 3 darbo dienoms iki konkurso pradžios.

9.5. Konkurso metu pretendentas susitinka su LSMU Studentų atstovybės taryba arba su tarybos suformuota darbo grupe rinkimams organizuoti ir dalyvauja pokalbyje.

9.6. LSMU fakulteto tarybos narį renka LSMU Studentų atstovybės taryba, jei buvo sudaryta darbo grupė, LSMU Studentų atstovybės taryba įvertina darbo grupės rekomendacijas ir balsuoja išrenkant fakulteto tarybos narį.

9.7. LSMU instituto tarybos nario įgaliojimai prasideda tuo atveju, kai jį patvirtina instituto taryba.

9.8. LSMU instituto tarybos narys privalo dalyvauti instituto tarybos susirinkimuose, bendrauti su instituto studentais (doktorantais), dalyvauti LSMU Studentų atstovybės organizuojamose susitikimuose, mokymuose, veiklos planų ruošimose susijusiuose su instituto tarybos narių veikla.

9.9. Už pareigų nevykdymą LSMU Studentų atstovybės taryba gali išrinkti instituto tarybos narį atšaukti ir laisvai likusiai tarybos nario vietai užimti organizuoja kitus rinkimus pagal aprašytą tvarką.

## ***10. Kiti studentų atstovai***

10.1. Studentų atstovai Rezidentūros komisijose yra rezidentūros seniūnai. Atstovą į rezidentūros komisiją teikia LSMU SA Taryba, gavusi atitinkamos rezidentūros studentų (rezidentų) susirinkimo protokolą.

10.2. Studentų atstovus studijų programų komitetuose deleguoja LSMU SA Taryba, įvertinusi atitinkamos studijų programos studentų ir to fakulteto atstovų rekomendacijas.

10.3. Kitus studentų atstovus deleguoja LSMU SA Taryba.



## **II.LSMU studentų Konferencija**

### ***1. Konferencijos organizavimas***

- 1.1. Konferencija šaukiama LSMU SA įstatuose nustatyta tvarka.
- 1.2. Konferenciją organizuoja Įstatuose nustatyta tvarka sudaryta Darbo grupė.
- 1.3. Konferencijos darbotvarkė skelbiama ne vėliau kaip 7 dienos iki Konferencijos. Neįvykusios konferencijos atveju, jei pakartotina konferencija šaukiama ne vėliau, kaip per 2 savaites, darbotvarkė iš naujo gali būti neskelbiama.
- 1.4. Neilinės konferencija organizuojama LSMU SA tarybos, prezidento ar 2/3 delegatų teikimu susidariusiems neatidėliotinoms klausimams spręsti sušaukiant darbo grupę, kurią tvirtina LSMU SA taryba.
- 1.5. Apie neilinę konferencija privaloma pranešti likus nemažiau nei dviem savaitėms iki konferencijos.
- 1.6. Neeilinės konferencijos dalyviai renkami vadovaujantis tais pačiais principais kaip ir eilinės konferencijos dalyviai. Konferencijos delegatų sąrašas į konferencijos darbo grupei pristatomas ne vėliau nei likus savaitei iki konferencijos.
- 1.7. Neeilinė konferencija gali būti organizuojama visuotiniu delegatų susirinkimu, slaptu balsavimu balsadėžėse pasatytose universiteto teritorijoje ar balsuojant elektroniniu būdu.
- 1.8. Neeilinė konferencija trunka ne ilgiau nei trys darbo dienos.

### ***2. Konferencijos dalyviai***

- 2.1. LSMU SA Konferencijoje gali dalyvauti dalyviai ir svečiai.
- 2.2. Konferencijos dalyviai – LSMU studentų delegatai;
- 2.3. Konferencijos stebėtojai:
  - 2.3.1. LSMU studentai;
  - 2.3.2. LSMU dėstytojai, administracijos atstovai;
  - 2.3.3. organizacijų atstovai.
  - 2.3.4. kiti svečiai.

### ***3. Konferencijos darbotvarkė:***

- 3.1. Prieš prasidedant Konferencijai delegatai registruojami. Visi Konferencijos delegatai privalo užsiregistruoti.
- 3.2. Konferenciją pradeda Prezidentas.
- 3.3. Konferencijos darbotvarkė:
  - 3.3.1. Pirmininkaujančiojo ir sekretoriaus rinkimai.
  - 3.3.2. Balsų skaičiavimo komisijos rinkimai.
  - 3.3.3. Konferencijos darbotvarkės tvirtinimas.
  - 3.3.4. SA veiklos, Revizijos komisijos, kitos ataskaitos.
  - 3.3.5. Prezidento, Tarybos, Studentų atstovų, Revizijos komisijos rinkimai.
  - 3.3.6. Kiti darbotvarkėje numatyti klausimai.
- 3.4. Pakartotinės konferencijos darbotvarkė.

- 3.4.1. Pirmininkaujančiojo ir sekretoriaus rinkimai.
- 3.4.2. Balsų skaičiavimo komisijos rinkimai.
- 3.4.3. Pakartotinės Konferencijos darbotvarkės tvirtinimas.
- 3.4.4. Per neįvykusią konferenciją neišspręsti klausimai.

#### ***4. Prezidento rinkimai***

- 4.1. Prezidentu gali būti renkamas kiekvienas LSMU studentas.
- 4.2. Prezidentas renkamas slaptu balsavimu.
- 4.3. Kandidatas į Prezidentus privalo dvi savaites iki Konferencijos pateikti gyvenimo aprašymą ir veiklos programą Darbo grupei; kandidatų į prezidentus prisistatymai skelbiami viešai LSMU SA puslapyje ir (ar) skelbimų lentose.
- 4.4. Prezidentas renkamas vienerių metų kadencijai. Kadencija prasideda nuo išrinkimo datos.

#### ***5. Tarybos rinkimai***

- 5.1. Taryba renkama atviru balsavimu
- 5.2. Tarybos narius teikia Prezidentas
  - 5.2.1. Tarybos narius, atstovaujančius fakultetus siūlo atitinkamo fakulteto atstovai.
  - 5.2.2. Tarybos narius, atstovaujančius rezidentus ir doktorantus siūlo Rezidentų seniūnų susirinkimas ir Doktorantų Taryba.
- 5.4. Taryba renkama vieneriems metams;
- 5.5. Tarybos įgaliojimai prasideda nuo išrinkimo momento.

#### ***6. Studentų atstovų LSMU Senate rinkimai***

- 6.1. Atstovu į LSMU Senatą gali būti kiekvienas LSMU studentas.
- 6.2. Atstovai į LSMU Senatą renkami atviru balsavimu.
- 6.3. Kandidatas į LSMU Senatą privalo dvi savaites iki Konferencijos pateikti gyvenimo aprašymą ir motyvuotą prašymą Darbo grupei;
- 6.4. Atstovai į LSMU Senatą, atstovaujantys rezidentus ir doktorantus renkami atviru balsavimu šiame reglamente nustatyta tvarka
- 6.5. Senatorių įgaliojimai prasideda nuo patvirtinimo LSMU Senate.

#### ***7. Studentų atstovo LSMU Taryboje rinkimai***

- 7.1. Atstovu į LSMU Tarybą gali būti kiekvienas LSMU studentas;
- 7.2. Atstovai į LSMU Tarybą renkami atviru balsavimu.
- 7.3. Kandidatas į LSMU Tarybą privalo dvi savaites iki Konferencijos pateikti gyvenimo aprašymą ir motyvuotą prašymą Darbo grupei;
- 7.4. Studentų atstovo LSMU Taryboje įgaliojimai prasideda nuo ŠMM ministro įsakymo pasirašymo datos.

## ***8. Revizijos komisijos sudarymo tvarka***

- 8.1. Revizijos komisijos nariai renkami atviru balsavimu vieneriems metams paprasta balsų dauguma.
- 8.2. Revizijos komisijos pirmininką renka Konferencija iš Revizijos narių tarpo atviru balsavimu
- 8.3. Revizijos komisijos nariais negali būti Prezidentas, Tarybos nariai.

## ***9. Protokolas***

- 9.1. Konferencijos posėdžiai yra protokoluojami;
- 9.2. Konferencijos posėdžius protokoluoja sekretorius, kuris renkamas konferencijos pradžioje atviru balsavimu.
- 9.3. Konferencijos posėdžio protokolą pasirašo Konferencijos pirmininkas ir sekretorius.

## ***10. Visuomenės informavimas***

- 10.1. Konferencijos eigos ir rezultatų pateikimu visuomenės informavimo priemonėse atsakingas Konferencijos pirmininkas, o jo pavedimu ir kiti Darbo grupės nariai.

### **III. LSMU SA veikla**

#### ***1. Bendrosios veiklos nuostatos***

- 1.1. LSMU SA veiklą vykdo LSMU SA įstatuose numatyti LSMU SA organai.
- 1.2. Visų LSMU SA organų susirinkimai yra protokoluojami.
- 1.3. LSMU SA organai derina veiklą tarpusavyje vadovaudamiesi maksimalios naudos studentų savivaldai ir veiklos efektyvumo principais.

#### ***2. Komitetai***

- 2.1. Komitetai vykdo ilgalaikes specializuotas LSMU SA veiklas.
- 2.2. Komitetus sudaro savanoriškos veiklos principu susibūrę LSMU studentai.
- 2.3. Komiteto primininkas:
  - 2.3.1. Komiteto primininką skiria LSMU SA Taryba
  - 2.3.2. Be atskiro įgaliojimo atstovauja komitetą, su LSMU SA Tarybos ar Prezidento įgaliojimu – ir LSMU SA, kai svarstomi su pagrindine komiteto veikla susiję klausimai.
- 2.4. Komitetas sprendžia dėl savo struktūros ir siūlo ją tvirtinti LSMU SA Tarybai.
- 2.5. Savo veikloje komitetas vadovaujasi bendraisiais LSMU SA veiklos principais, LSMU SA valdymo organų sprendimais ir LSMU SA veiklos programa.
- 2.6. Ne rečiau kaip kartą per metus komitetas atsiskaito LSMU SA Tarybai.

#### ***3. Užsienio studentų reikalų komitetas***

- 3.1. Užsienio studentų reikalų komitetas nagrinėja LSMU studijuojančių užsienio studentų klausimus ir įgyvendina studentų savivaldos nuostatas tarp užsienio studentų.
- 3.2. Užsienio studentų reikalų komitetas savo struktūrą ir veiklos principus numato užsienio studentų atstovų nuostatuose.
- 3.3. Užsienio studentų klausimus, patenkančius į kitų LSMU SA komitetų pagrindinės veiklos sferą, užsienio studentų reikalų komitetas sprendžia bendradarbiaudamas su atitinkamu komitetu.

#### ***4. Rezidentų taryba***

- 4.1. Rezidentų Tarybą (toliau - Tarybą) sudaro Tarybos primininkas ir nariai.
- 4.2. Tarybos pirmininką atviru balsavimu renka rezidentų seniūnų susirinkimas ir teikia LSMU SA Tarybai tvirtinti.
- 4.3. Tarybos nariai – LSMU rezidentūros studentai (rezidentai).
- 4.4. Taryba sudaroma laikantis savanoriškos veiklos ir maksimalaus atstovavimo rezidentūros sritims principų
- 4.5. Tarybos veikla:
  - 4.5.1. Nagrinėja rezidentams aktualius klausimus ir problemas.
  - 4.5.2. Siūlo rezidentų atstovą į LSMU Studentų atstovybės Tarybą, kitus studentų atstovybės ar

universiteto organus, kur yra nagrinėjamos su rezidentūros studijomis susiję klausimai ir nėra numatyta konkreti delegavimo tvarka.

4.5.3. Savo pastangomis ir per rezidentų seniūnus skleidžia rezidentams aktualią informaciją. Per rezidentų seniūnus organizuoja diskusijas aktualiais klausimais ir rezidentų nuomonės apklausas.

4.5.4. Svarbiems klausimams spręsti organizuoja rezidentų seniūnų susirinkimus.

4.6. Nagrinėjant klausimus, susijusius su pagrindinėmis kitų komitetų veiklos sritimis, savo veiklą derina su atitinkamais LSMU SA komitetais.

## ***5. Doktorantų taryba***

5.1. Doktorantų Tarybą (toliau - Tarybą) sudaro Tarybos pirmininkas ir nariai.

5.2. Tarybos pirmininką renka Universiteto doktorantų susirinkimas.

5.3. Tarybos nariai – LSMU trečiosios studijų pakopos studentai (doktorantai).

5.4. Taryba sudaroma laikantis savanoriškos veiklos ir maksimalaus atstovavimo rezidentūros sritims principų.

5.5. Tarybos veikla:

5.5.1. Nagrinėja doktorantams aktualius klausimus ir problemas.

5.5.2. Siūlo doktorantų atstovą į LSMU Studentų atstovybės Tarybą, LSMU institutų tarybas, kitus studentų atstovybės ar universiteto organus, kur yra nagrinėjamos su doktorantūros studijomis susiję klausimai ir nėra numatyta konkreti delegavimo tvarka.

5.5.3. Skleidžia doktorantams aktualią informaciją, organizuoja diskusijas aktualiais klausimais ir doktorantų nuomonės apklausas, rengia konferencijas ir kitas priemones.

5.5.4. Svarbiems klausimams spręsti organizuoja doktorantų susirinkimus.

5.6. Nagrinėjant klausimus, susijusius su pagrindinėmis kitų komitetų veiklos sritimis, savo veiklą derina su atitinkamais LSMU SA komitetais.